

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CADASTRO

TITULAR – (1 CÓPIA DE CADA)

- RG, CPF
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO
- COMPROVANTE DE ENDEREÇO
- PORTARIA DE NOMEAÇÃO E TERMO DE POSSE
- HOLERITE
- 1 FOTO 3X4

Documentos indispensáveis para o cadastro.

Caso falte algum documento o cadastro não será feito.

DEPENDENTES – (1 CÓPIA DE CADA)

◆ CÔNJUGE

- RG, CPF
- CERTIDÃO DE CASAMENTO

◆ CONVIVENTE

- RG, CPF
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU DIVÓRCIO (DO TITULAR E DO CONVIVENTE)
- DECLARAÇÃO DE CONVIVÊNCIA *(com firma reconhecida em cartório e 02 (dois) documentos que comprovam a união estável conforme Instrução Normativa nº 011 de 19 de maio de 2008)*

◆ FILHO MENOR

- CERTIDÃO DE NASCIMENTO

◆ FILHO MAIOR DE 18 A 24 ANOS (SEGURADO FACULTATIVO)

- CERTIDÃO DE NASCIMENTO
- RG, CPF
- ATESTADO ESCOLAR E DECLARAÇÃO RECONHECIDA EM CARTÓRIO QUE É ECONOMICAMENTE DEPENDENTE DOS PAIS
- CARTEIRA DE TRABALHO (PARTE C/A FOTO - FRENTE E VERSO E PARTE DO CONTRATO DE TRABALHO)

◆ GENITOR (SEGURADO FACULTATIVO)

- RG, CPF
- CERTIDÃO DE CASAMENTO
- DECLARAÇÃO RECONHECIDA EM CARTÓRIO QUE É ECONOMICAMENTE DEPENDENTE DO TITULAR

- ◆ **TRAZER TODAS AS CÓPIAS ACOMPANHADAS DOS ORIGINAIS P/AUTENTICAÇÃO.**
- ◆ **Favor não esquecer RG e CPF do CÔNJUGE, CONVIVENTE, GENITOR e FILHOS MAIORES.**